

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Политехник»

ПРИКАЗ

от 07 ноября 2022 г.

№ 43

г. Томск

Об утверждении новой редакции Положения  
правилах приема поступающих, порядке и основании перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
по программам дополнительного профессионального образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации, в целях регулирования образовательных отношений в части установления правил приема поступающих, порядка и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение о правилах приема поступающих, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Политехник» (далее-Положение) (Приложение 1 на 4-х листах).
2. Считать утратившим силу приказ от 19.01.2017г № 12-Б об утверждении «Правил приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования».
3. Заместителю директора Шмидт А.Р. ознакомить коллектив Организации с данным Положением.
4. Разместить текст Положения на информационном стенде и официальном сайте Организации в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор АНО ДПО «Политехник»

Р.Т.Хажиев

Контур Кристо

владелец

АНО ДПО "ПОЛИТЕХНИК"  
ХАЖИЕВ РУСТАМ ТИМЕРХАНОВИЧ

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 22.01.2025 06:08

серийный номер  
срок действия

8BA205411E8A7F52ACF7FE29627AEAF7C2918D31  
23.12.2024 - 23.03.2026

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о правилах приема поступающих, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие «Положение о правилах приема поступающих, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования» в АНО ДПО «Политехник» (далее – Организация) являются локальным нормативным актом, который регламентирует правила приема поступающих, основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Организации.

1.2. Настоящие Положение разработано в соответствии с

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г.),
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706,
- Уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.3. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение правил приема на обучение, порядке оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Организации, принимаются граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.5. Лицо, зачисленное в Организацию для обучения по ДПП, приобретает статус «обучающийся».

1.6. Прием на обучение в Организацию осуществляется на следующих основаниях:

- договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается в Организации в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может

Контур Кристо

владелец

АНО ДПО «ПОЛИТЕХНИК»

директор

серийный номер

8BA203411E8A7F52ACF7FE29627AEAF7C2918D31

срок действия

12.12.2024 - 23.03.2026

реализовываться в формах: очной, очно-заочной, заочной, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. При приеме в Организацию поступающий предоставляет:

- копию документа или сведения о документе, удостоверяющем личность и гражданство (наименование документа, его серия и (или) номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи документа, сведения о регистрации (месте проживания) на момент подачи заявления на обучение);
- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копию СНИЛС;
- заявление о приеме на обучение.

2.3. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом Организации;
- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- Положением о правилах приема поступающих, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования;
- Формами документов, выдаваемых по окончании обучения и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации.

2.4. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.3. настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.5. При реализации программы по очной, очно-заочной формам документы предоставляются в Организацию поступающим лично.

2.6. При заочной форме обучения, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий, обучающемуся по электронной почте направляются сканированные копии вышеуказанных документов и (или) ссылка на сайт Организации, где представлены указанные документы.

Зачисление производится на основе предоставленных электронных копий. Оригинал заявления на обучение поступающий направляет в Организацию почтовым отправлением.

2.7. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 1 день до начала обучения в рабочие дни.

2.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность,

предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Контур Кристо

владелец

АНО ДПО "ПОЛИТЕХНИК"

ХАЖИЕВ РУСТАМ ТИМЕРХАНОВИЧ

## 3. Зачисление на обучение

Документ подписан квалифицированной

серийный номер

8BA20541E8A7F52ACF7FE29627AEAF7C2918D31

Электронный документ

Срок действия

23.12.2024 - 23.03.2026

3.1. Прием на обучение в Организацию проводится по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

- 3.2. На основании заключенного договора и предоставленных поступающим документов директор издает приказ о зачислении обучающегося на дополнительную профессиональную программу в первый день начала занятий.
- 3.3. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.
- 3.4. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее двух дней до начала обучения.
- 3.5. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора.

#### 4. Порядок и основание перевода обучающихся

- 2.1. Перевод с одной образовательной программы на другую не предусмотрен.
- 2.2. Перевод на другую форму обучения в Организации осуществляется на основании личного заявления обучающегося с указанием причины перевода.
- 2.3. Заявление обучающегося с просьбой о переводе с одной формы обучения на другую рассматривается директором Организации. По рассмотрению им принимается решение о переводе.

#### 5. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:
- 5.1.1 в связи с завершением обучения;
- 5.1.2 по инициативе обучающегося;
- 5.1.3 по инициативе Организации;
- 5.1.4 по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и Организации (форс-мажор).
- 5.2. Основанием для отчисления по п. 5.1.1 является приказ директора Организации о завершении обучения по образовательной программе и результатах итоговой аттестации обучающихся. Организация в течение 3-х дней после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.
- 5.3. Основанием для отчисления по п. 5.1.2 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Организацией.
- 5.4. Основанием для отчисления по п. 5.1.3 является решение педагогического совета Организации о применении в обучающемся отчисления как меры дисциплинарного взыскания по следующим причинам:
- 5.4.1 в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
- 5.4.2 в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, Устава Организации, а также других локальных актов Организации;
- 5.4.3 нарушение условий Договора в части оплаты стоимости обучения.
- 5.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее трехдневного срока после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

5.6. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Организации во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

5.7. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации (п. 5.4.1), относятся:

- ликвидация Организации;

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

владелец

АНО ДПО "ПОЛИТЕХНИК"

инициативе Организации

Серийный номер  
срок действия

8BA205411E8A7F52ACF7FE29627AEAF7C2918D31  
23.12.2024 - 23.03.2026

- приостановление действия или аннулирование лицензии на образовательную деятельность, выданной Организации;
  - приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы;
  - другие форс-мажорные обстоятельства.
- 5.8. Права и обязанности обучающегося и Организации, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Организации.
- 5.9. Образовательные отношения прекращаются отчислением обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию.
- 5.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 6. Порядок восстановления на обучение

- 6.1. Лицо, отчисленное из Организации по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.
- 6.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления и наличие справки об обучении в Организации.
- 6.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.
- 6.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:
- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;
  - прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах, определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами Организации, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее.
- 6.5. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом директора Организации.

## 7. Заключительные положения

- 7.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся в Организации по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.
- 7.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

**Контур Кристо**

владелец

АНО ДПО "ПОЛИТЕХНИК"  
ХАЖИЕВ РУСТАМ ТИМЕРХАНОВИЧ

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 22.01.2025 06:08

серийный номер  
срок действия

8BA205411E8A7F52ACF7FE29627AEAF7C2918D31  
23.12.2024 - 23.03.2026