

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« ПОЛИТЕХНИК »

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Политехник» Р.Т.Хажиев
Приказ № 26 от « 05 » сентября 2022г.



Методические рекомендации
по организации обучения на право управления
автотранспортными средствами

г. Томск – 2022г.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« ПОЛИТЕХНИК »

Приказ

от 05 сентября 2022 г.

№ 26

г. Томск

О принятии методических рекомендаций
по организации обучения на право управления
автотранспортными средствами
в АНО ДПО «Политехник»

В связи с разработкой и принятием рабочих программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «А», «В» согласно приказу директора № 22 от 18.05.2022г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации обучения на право управления автотранспортными средствами в АНО ДПО «Политехник».
2. Отменить действующие Методические рекомендации по организации образовательного процесса профессионального обучения водителей транспортных средств, утвержденные приказом № 14-МР от 12.05.2015г.
3. Ознакомить педагогический коллектив с новыми Методическими рекомендациями на педагогическом совете.
4. Исполнение данного приказа возлагаю на зам.директора по УПР А.Р.Шмидт.

Директор АНО ДПО «Политехник»

Р.Т. Хажиев

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« ПОЛИТЕХНИК »

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО «Политехник»

_____ Р.Т.Хажиев

Приказ № 26 от « 05 » сентября 2022г.

Методические рекомендации
по организации обучения на право управления
автотранспортными средствами

г. Томск – 2022г.

Настоящие Методические рекомендации по организации обучения на право управления автотранспортными средствами предназначены для руководящих и педагогических работников АНО ДПО «Политехник» и определяют основы организации образовательного процесса по профессиональному обучению кандидатов в водители категории «А», «В».

Организация-разработчик: АНО ДПО «Политехник»

Разработчики: Шмидт А.Р., заместитель директора
Хажиева О.В., методист

© АНО ДПО «Политехник»

© Шмидт Александр Рейнгольдович, заместитель директора

© Хажиева Оксана Валерьевна, методист

1. Пояснительная записка.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса по профессиональному обучению кандидатов в водители, в том числе в практической части вождения транспортных средств (далее - методические рекомендации), разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2014 № 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 (ред. от 31.12.2020) «О Правилах дорожного движения»;
- Примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 808;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438;
- Профессионального стандарта «Мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.09.2018 № 603н;
- Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений», утвержденного приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 20.02.2021 № 80;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н.

Методические рекомендации определяют основы организации образовательного процесса по профессиональному обучению кандидатов в водители категории «А», «В» в АНО ДПО «Политехник» (далее – Организация, образовательная организация). Непосредственным организатором и руководителем учебной работы является директор Организации, под руководством которого осуществляется планирование, ведение и организация образовательного процесса.

2. Основные понятия и термины

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также форм аттестации.

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточная аттестация обучающихся – контроль за освоением образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы в полном объеме и при отсутствии академической задолженности по результатам промежуточной аттестации по всем предметам и дисциплинам учебного плана.

3. Компетенция образовательной организации

- Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов.

- Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

- Установление штатного расписания.

- Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

- Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, согласование образовательных программ подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий с Госавтоинспекцией.

- Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Прием обучающихся в образовательную организацию.

- Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление форм, периодичности и порядка проведения.

- Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

- Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

- Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (основание: приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» (в редакции приказа от 14.12.2017 № 1218) и приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (приложение № 6)).

- Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

- Организация научно-методической работы.

- Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» (основание: приказ Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»).

4. Обязанности образовательной организации

Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

5. Ответственность образовательной организации

Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

6. Информационная открытость образовательной организации

Образовательная организация формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности и обеспечивают доступ к такому ресурсу посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», руководствуясь Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (утверждены приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831).

Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания образовательной организации,
- об учредителе, учредителях образовательной организации,
- о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),
- о режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты,
- о структуре и органах управления образовательной организации,
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей программой,
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам,
- об языках образования,
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии), персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы,
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и т.д.),
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

На сайте образовательной организации должны быть размещены копии устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) или выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, отчета о результатах самообследования; документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, а также иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Локальные акты образовательной организации

Образовательная организация, руководствуясь частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разрабатывает и утверждает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Кроме вышеперечисленных, в образовательной организации разработаны следующие локальные нормативные акты:

- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса (основание: статья 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- положение об аттестационной комиссии (основание: статья 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- положение о рабочих программах учебных предметов и дисциплин;
- положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся и положение о порядке учёта и выдачи свидетельства об обучении и утверждении его образца (основание: статьи 59, 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- порядок оказания платных образовательных услуг, включающий утверждённую форму договора и стоимость оказания платных образовательных услуг (основание: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (п. 3, 6, 7-10, 13, 14, 16)).

8. Права обучающихся

- Предоставление безопасных условий обучения обучающимся.
- Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом образовательной организации.
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией,

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

- Обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Бесплатное пользование материально-технической базой организации.
- Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
- Иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9. Договор об образовании

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), образовательной организацией, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об образовании указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением случаев увеличения стоимости указанных образовательных услуг с учетом инфляции.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальными актами и доводятся до сведения обучающихся.

Договор об образовании не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Основания досрочного прекращения образовательных отношений и(или) расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке по инициативе «заказчика» (обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и(или) по инициативе «исполнителя» (организацией, осуществляющей образовательную деятельность) указываются в договоре в соответствии с разделом III. Ответственность исполнителя и заказчика «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

10. Договор оказания образовательных услуг

город Томск

«___» _____ 20__ года



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Политехник», в лице директора Хажиева Рустама Тимерхановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной Стороны, и гражданин

(Ф.И.О.)

в дальнейшем именуемый «Обучающийся», с другой Стороны, руководствуясь ст. 428 ГК РФ, заключили настоящий Договор присоединения (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги по освоению дополнительной образовательной программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» по очной (очно-заочной, дистанционной) форме обучения и иные услуги, а Обучающийся обязуется принять их и оплатить.

1.2. Образовательные услуги по дополнительной образовательной программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», состоят из теоретического курса и курса практических занятий по вождению автотранспортных средств соответствующей категории и оказываются в течение срока действия настоящего договора.

1.3. Настоящий договор является договором присоединения в соответствии с положениями ст. 428 ГК РФ. Обязательства сторон при освоении практического курса, минимального количества часов, порядка оплаты и т.д. регулируется настоящим договором и Правилами прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств от «___» _____ 20__ г., утвержденные Исполнителем.

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.2. Провести занятия с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. (срок освоения образовательной программы) в соответствии с учебным планом и Программой подготовки водителей транспортных средств соответствующей категории, в объеме, установленном указанными документами.

2.1.3. Успешно сдавшим экзамены выдать свидетельство об окончании установленного образца.

2.1.4. Выдать Обучающемуся соответствующий документ (справку) об освоении тех или иных компонентов образовательной программы (за освоенные учебные предметы) в случае расторжения настоящего договора по любым основаниям до завершения Обучающимся обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.2. Обучающийся Обязуется:

2.2.1. Своевременно посещать теоретические занятия в соответствии с утвержденным расписанием и индивидуальные практические занятия по обучению вождению транспортным средством, согласно индивидуального расписания.

2.2.2. Глубоко овладевать теоретическими и практическими знаниями, своевременно выполнять контрольные задания.

2.2.3. Бережно относиться к учебным автомобилям, не допускать порчи технических и других средств обучения.

2.2.4. Соблюдать внутренний распорядок, правила производственной санитарии, требования техники безопасности на теоретических и практических занятиях.

2.2.5. Своевременно, по требованию преподавателя, предоставлять необходимые документы для оформления учебной документации.

2.2.6. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора

2.2.7. Принять оказанные Исполнителем услуги по акту приемки-передачи, в порядке указанном в Правила прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств, утвержденные Исполнителем.

2.2.8. Соблюдать Правила прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств, утвержденные Исполнителем.

2.2.9. Соблюдать Рабочую программу подготовки водителей транспортных средств соответствующей категории, утвержденную Исполнителем.

3. Особые условия

3.1. В случае невозможности продолжения Обучающимся по уважительной причине Исполнитель возвращает Обучающемуся нереализованную на обеспечение учебного процесса сумму денежных средств, поступивших в кассу Исполнителя за обучение Обучающегося или предлагает обучение Обучающемуся в последующих учебных группах в удобное для последнего время.

3.2. В случае грубого нарушения внутреннего распорядка, систематических пропусков занятий более 30% учебного времени без уважительной причин, неисполнения иных обязанностей Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, а Обучающийся исключается из состава учебной группы. Возврат денежных средств за обучение Обучающегося не производится.

3.3. В случае неявок Обучающегося на занятия без уважительной причины, невыполнения им учебных планов Исполнитель снимает с себя ответственность за качество полученных знаний и успешную сдачу экзаменов.

3.4. В случае несвоевременного предоставления необходимых документов Обучающимся для оформления учебной документации и полной оплаты за обучение Обучающийся не допускается к внутренним экзаменам.

3.5. В случае неудовлетворительной сдачи внутренних экзаменов в течение 6 месяцев с момента окончания нормативного срока освоения образовательной программы (2 месяца) профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» Обучающийся обязуется посетить дополнительные теоретические занятия (консультации) за плату в размере 50 процентов стоимости, указанной в пункте 4.1. настоящего договора, а также посетить дополнительные занятия по практическому вождению в количестве не менее десяти (двадцать учебных часов).

3.6. В случае неявок Обучающегося на занятия, на сдачу внутренних экзаменов или квалификационных экзаменов в ГИБДД без уважительных причин, невыполнения им учебных планов по истечении **8 месяцев** с момента

заключения настоящего договора (с момента зачисления Обучающегося в соответствующую учебную группу), Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке без возмещения стоимости образовательных услуг и отчислить Обучающегося.

4. Стоимость услуг и условия оплаты

4.1. Стоимость теоретического курса образовательных услуг по настоящему договору составляет _____ рублей.

4.2. Обучающийся производит оплату теоретического курса путем внесения в кассу или перечислением на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере не менее 70% от стоимости теоретического курса до начала обучения, окончательный расчет производится в течении 45 дней с момента начала обучения.

4.3. Стоимость курса практических занятий, отдельного практического занятия по вождению автотранспортных средств (категория «В») и порядок его оплаты определяется Правилами прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств. Изменение стоимости услуг, указанных в настоящем пункте, производится путем SMS-оповещения или с использованием мобильного приложения «Моя автошкола», или путем размещения на официальном сайте Исполнителя (<https://ap.tomsk.ru/>) Правил прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств в новой редакции (одним из указанных способов).

4.4. Стоимость оказания услуг по документальному сопровождению учебного процесса (оформление договоров, актов, заявлений, квитанций на оплату обучения, карточек вождения, экзаменационных листов), использование интерактивных компьютерных систем для подготовки и сдачи экзаменов; оформление и сверка документов для сдачи экзамена в ГИБДД (по теоретическому и практическому курсу) составляет 2000 рублей. Стоимость услуг оплачивается до сдачи внутренних экзаменов.

4.5. Стоимость оказания услуг по предоставлению учебного транспортного средства и автомобиля сопровождения для проведения каждого экзамена по практическому вождению (этап (-ы) для категории «В» и подкатегорий) определяется Правилами прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств. Изменение стоимости услуг, указанных в настоящем пункте, производится путем SMS-оповещения или с использованием мобильного приложения «Моя автошкола», или путем размещения на официальном сайте Исполнителя (<https://ap.tomsk.ru/>) Правил прохождения профессиональной подготовки водителей транспортных средств в новой редакции (одним из указанных способов).

5. Заключительные положения

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, в том числе в случае приостановления или аннулирования лицензии Исполнителя на право осуществления образовательной деятельности, либо прекращения деятельности Исполнителя, стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Настоящий договор подлежит расторжению по соглашению сторон либо в одностороннем порядке по основаниям предусмотренным положениями договора или действующим законодательством.

5.3. Настоящий договор заключен «___» _____ 20__ года и действует в течение 8 месяцев (срок действия договора) с момента заключения (с момента зачисления Обучающегося в соответствующую учебную группу).

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Политехник»
г. Томск, пр. Ленина, 30/2 тел. (8-382-2) 210-250
ИНН/КПП 701 717 98 95/701 701 001
ОГРН 107 700 000 115 4 ОКПО 80067805
р/с.: 40703810774800000006 в Сибирском филиале
ПАО «РОСБАНК»
к/с.: 30101810000000000388 БИК: 040407388
Лицензия №1920 от 06.07.2017 г. выдана
Комитетом по контролю, надзору и
лицензированию в сфере образования ТО
Директор _____/Хажиев Р.Т./

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

ФИО _____
Паспорт _____
выдан _____
Зарегистрирован _____
Тел. _____
_____/_____/

11. Требования к приему на обучение в образовательную организацию

Общие требования.

Прием на обучение в образовательную организацию осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих.

Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Условиями приема на обучение гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих.

При приеме на обучение поступающие проходят обязательные медицинские обследования и получают медицинскую справку установленного образца об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами. Примечание: медицинская справка предъявляется обучающимся перед изданием приказа о зачислении кандидата в водители в учебную группу.

Правила приема в образовательную организацию на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, неурегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

Порядок приема заявлений на обучение в образовательную организацию.

Заявление в образовательную организацию принимается от лиц, поступающих на обучение по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств, следующих категорий и подкатегорий в соответствии с представленной таблицей:

Таблица возраста для зачисления на обучение в автошколу и получения прав*

| Категория | Обучение в автошколе | Сдача экзамена | Получение водительского удостоверения |
|---|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| М - мопеды А1 - мотоциклы до 125 см ³ | 16 | 16 | 16 |
| А - мотоциклы | 18 | 18 | 18 |
| В - легковые автомобили С - грузовые автомобили | 16 | 17 | 18 |
| Д - автобусы | 20 (18 - для военных водителей) | 21 (19 - для военных водителей) | 21 (19 - для военных водителей) |
| Тм - трамваи Тб - троллейбусы | 20 | 21 | 21 |
| ВЕ, СЕ, ДЕ - составы транспортных средств | после 1 года стажа | после 1 года стажа | после 1 года стажа |

* Пункт 21.4 Правил дорожного движения (Постановление Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090).

К заявлению на обучение по программам профессионального обучения водителей транспортных средств, граждане прилагают следующие документы:

а) для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий «А», «В», и подкатегорий «А1», «В1», - медицинскую справку о профессиональной пригодности к управлению соответствующими категориями транспортных средств, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

б) для переподготовки водителей на право управления транспортными средствами с категориями «В» на другие категории и подкатегории, кроме вышеуказанных документов – водительское удостоверение и личную карточку водителя;

12. Образовательная программа

Образовательные программы разрабатываются образовательной организацией на основе Примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 808.

Важно: образовательная организация свою разработанную образовательную программу профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий согласовывает с УГИБДД УМВД России по Томской области.

Образовательные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий содержат следующие разделы:

- пояснительную записку;
- учебный план, содержащий перечень всех учебных предметов, учебную нагрузку по каждому учебному предмету, виды теоретических и практических занятий, а также промежуточную аттестацию по каждому учебному предмету;
- календарный учебный график с указанием сроков проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- рабочие программы всех учебных предметов, включающие планируемые результаты, содержание, тематическое планирование и формы проведения промежуточной аттестации;
- планируемые результаты освоения образовательной программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, в том числе предъявляемые к результатам итоговой аттестации;
- систему оценки результатов освоения образовательной программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий;
- условия реализации образовательной программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, предъявляемые к кадровому, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Учебный план содержит перечень учебных предметов базового, специального и профессионального циклов с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия в соответствии с Примерными программам.

На примере категории «В» и подкатегории «В1» представлена структура учебного плана.

Базовый цикл учебного плана включает учебные предметы:

- «Основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения»;
- «Психофизиологические основы деятельности водителя»;
- «Основы управления транспортными средствами»;
- «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии».

Специальный цикл учебного плана включает учебные предметы:

- «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В» как объектов управления»;
- «Основы управления транспортными средствами категории «В»;
- «Вождение транспортных средств категории "В" (с механической трансмиссией/с автоматической трансмиссией)».

Профессиональный цикл учебного плана включает учебные предметы:

- «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом»;
- «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом».

Последовательность изучения разделов и тем учебных предметов базового, специального и профессионального циклов, сроки проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации определяются календарным учебным графиком.

Рабочие программы учебных предметов раскрывают последовательность изучения разделов и тем, распределение учебных часов по разделам и темам, а также контрольно-измерительные материалы и формы проведения промежуточной аттестации.

Учебные предметы базового цикла не изучаются при наличии права на управление транспортным средством любой категории или подкатегории (по желанию обучающегося).

Условия реализации образовательных программ содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию образовательных программ.

Образовательные программы предусматривают достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практики.

13. Условия реализации образовательной программы

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы. **Наполняемость учебной группы** составляет до 25 человек.

Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы должны обеспечивать реализацию образовательной программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся образовательная организация проводит тестирование обучающихся с помощью соответствующих специалистов.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (45 минут). Для проведения каждого теоретического занятия рекомендуется иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, расчёт учебного времени, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя и обучаемых, задание на самостоятельную подготовку.

Образовательная организация вправе в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации теоретической части образовательной программы в соответствии с требованиями установленными Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, (утв. приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816).

Обучение практическому вождению. Продолжительность учебного часа практического обучения составляет 1 астрономический час (60 минут). Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

Первоначальное обучение вождению транспортных средств проводится на закрытой площадке.

К обучению практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, представившие медицинскую справку установленного образца и знающие требования Правил дорожного движения.

Обучению практическому вождению в условиях дорожного движения проводится на учебных маршрутах. Учебные маршруты разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

Мастеру производственного обучения при проведении занятий рекомендуется иметь:

- водительское удостоверение,
- свидетельство на право обучения вождению,
- свидетельство о регистрации транспортного средства,
- путевой лист,
- график очередности вождения,
- схему учебных маршрутов,
- индивидуальную карточку учёта обучения вождению обучающегося.

Транспортные средства, используемые для обучения вождению, соответствуют материально-техническим условиям, предусмотренным пунктом 5.4 Примерных программ.

Контроль качества усвоения пройденного материала (в том числе результаты промежуточной аттестации) осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учёта занятий (индивидуальной карточке учёта обучению вождению транспортных средств).

Контроль за качеством проведения занятий и осуществлением промежуточной аттестации преподавателями всех учебных предметов и дисциплин и мастерами производственного обучения осуществляется руководителем образовательной организации с записями в журналах учёта занятий.

Информационно-методические условия реализации образовательной программы включают:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов и дисциплин, включённых в учебный план;
- методические материалы и разработки;
- расписание теоретических и практических занятий.

Материально-технические условия реализации образовательной программы должны соответствовать требованиям, установленным Примерной программой.

Учебные транспортные средства категории «В» и подкатегории «В1» представлены механическими транспортными средствами, зарегистрированными в установленном порядке в ГИБДД МВД РФ.

Транспортные средства, используемые для обучения вождению лиц с ограниченными возможностями здоровья, оборудованы соответствующим ручным или другим предусмотренным для таких лиц управлением.

Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза, зеркалом заднего вида для обучающегося, опознавательным знаком «Учебное транспортное средство» в соответствии с пунктом 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных Постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 №1090 «О правилах дорожного движения» (в редакции от 31.12.2020 № 2441).

Важно: в образовательной организации перечень имеющихся в наличии и используемых для осуществления образовательного процесса оборудования, учебных наглядных материалов (манекенов, муляжей), технических средств обучения должен строго соответствовать перечню оборудования и технических средств обучения, перечисленных в Примерных программах профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 808 (для соответствующих категорий и подкатегорий автотранспортных средств). Для категории «В» необходимый перечень оборудования и технических средств обучения представлен в таблицах №№ 12, 13 соответствующей примерной программы.

Требования, предъявляемые к автодрому. Автодром для категории «В» и подкатегории «В1», автоматизированный автодром и закрытая площадка должны иметь установленное по периметру ограждение, препятствующее движению по территории транспортных средств и пешеходов, за исключением транспортных средств, используемых для обучения вождению и проведения квалификационного экзамена, и лиц, непосредственно задействованных в проведении квалификационного экзамена, согласно пункту 2 Требований к техническим средствам контроля знаний и навыков управления транспортными средствами кандидатов в водители, прилагаемых к Правилам проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2014 г. № 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами» (далее – Требования к техническим средствам контроля).

Размеры и оборудование автодрома, автоматизированного автодрома и закрытой площадки должны обеспечивать возможность выполнения испытательных упражнений в зависимости от категории или подкатегории транспортного средства, используемых для проведения квалификационного экзамена согласно пункту 3 Требований к техническим средствам контроля.

Размеры закрытой площадки или автодрома для первоначального обучения вождению транспортных средств должны составлять не менее 0,24 га. Для разметки границ выполнения соответствующих заданий применяются конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые.

Зоны испытательных упражнений автодрома, автоматизированного автодрома и закрытой площадки должны иметь однородное асфальто - или цементобетонное покрытие согласно пункту 5 Требований к техническим средствам контроля.

Наклонный участок должен иметь продольный уклон в пределах 8 - 16 процентов включительно. Использование колейной эстакады не допускается согласно пункту 5 Требований к техническим средствам контроля.

На участках, предназначенных для движения транспортных средств, должен быть предусмотрен водоотвод. Проезжая часть должна быть горизонтальной с максимальным продольным уклоном не более 100 промилле согласно пункту 5 Требований к техническим средствам контроля.

Коэффициент сцепления покрытия должен обеспечивать безопасные условия движения. В зоне движения транспортных средств не допускается наличие посторонних предметов, не имеющих отношения к обустройству автодрома (закрытой площадки) согласно пункту 5 Требований к техническим средствам контроля.

Коэффициент сцепления колеса автомобиля с покрытием должен быть не менее 0,3 при его измерении измерительным колесом стандартным с покрышкой с протектором без рисунка в соответствии с пунктом 5.2.2 Национального стандарта Российской Федерации «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» ГОСТ Р 50597-2017, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 сентября 2017 г. № 1245-ст (М., Стандартинформ, 2017).

При снижении естественной освещенности до 20 люксов должны использоваться наружные осветительные установки согласно пункту 5 Требований к техническим средствам контроля.

Для разметки границ выполнения соответствующих заданий применяются конусы разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые. Если размеры закрытой площадки или автодрома не позволяют одновременно разместить на их территории все учебные (контрольные) задания, предусмотренные Примерной программой, то необходимо иметь съемное оборудование, позволяющее разместить границы для поочередного выполнения соответствующих заданий: конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые, столбики оградительные, съемные, ленты оградительную, разметку временную.

В случае проведения обучения в темное время суток освещенность закрытой площадки или автодрома должна быть не менее 20 лк. Отношение максимальной освещенности к средней должно быть не более 3:1. Показатель ослепленности установок наружного освещения не должен превышать 150.

На автодроме (закрытой площадке) должен оборудоваться перекресток (регулируемый или нерегулируемый), пешеходный переход, устанавливаться дорожные знаки.

14. Требования к составлению расписания с учетом санитарно-эпидемиологических норм

Расписание занятий составляется на каждую группу в строгом соответствии с учебным планом и календарным графиком на весь период обучения и не меняется в целях выработки у обучающихся устойчивого стереотипа деятельности, обеспечивающего успешное освоение учебного материала и практических навыков.

Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очно-заочного (вечернего) обучения – соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

Сроки подготовки (переподготовки, повышения квалификации) водителей транспортных средств устанавливаются образовательной организацией, исходя из объемов учебных планов и программ, а также режимов обучения.

Учебный процесс включает теоретические, лабораторно-практические, практические занятия и самостоятельную подготовку.

Продолжительность теоретических занятий, как правило, планируется из расчета не более двух учебных часов в день по одному предмету. Один учебный час приравнивается к 45 минутам.

Лабораторно-практические занятия проводятся продолжительностью 4-6 учебных часов в день по 45 минут. Разрешается проводить лабораторно-практические занятия спаренными часами по 90 минут с соответствующим увеличением времени на перерывы.

В целях профилактики переутомления и поддержания работоспособности обучающихся рекомендуется организовывать плотность учебных занятий в пределах 60%-80% учебного времени, с использованием наглядных пособий, технических средств обучения, самостоятельной работы.

Общая продолжительность перемен должна составлять не менее 20% времени учебного дня. Перемены на отдых обучающихся должны иметь продолжительность не менее 10 минут. Для организации питания (при наличии или необходимости) предусматривают перемены продолжительностью не менее 20 минут. Отдых обучающихся в перерывах между занятиями организуется в специально отведенных помещениях или на участках территории организации.

Расписание занятий утверждается руководителем образовательной организации. В расписании указываются: номер группы и наименование программы, по которой проводится обучение, дата проведения занятий, время проведения занятий, предмет по которому проводится занятие, фамилия, имя, отчество преподавателя и место проведения занятия.

15. Система оценки результатов освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация обучающихся по всем теоретическим предметам (дисциплинам), включённым в учебный план обучения соответствующей категории или подкатегории, осуществляется в форме зачетов. Зачеты проводятся в соответствии с календарным учебным графиком прохождения соответствующей программы профессионального обучения. Система оценивания зачетов в образовательной организации – зачет(зачтено) – незачет (не зачтено).

Промежуточная аттестация по практическому вождению транспортных средств осуществляется путем выполнения контрольных заданий.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по промежуточной аттестации, не допускаются к прохождению квалификационных экзаменов и отчисляются из организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Важно: это отражено в договоре на оказание платных образовательных услуг, как основание для расторжения договора по инициативе «исполнителя» и повышения меры ответственности «заказчика».

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя проверку теоретических знаний и практическую квалификационную работу.

Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к прохождению квалификационного экзамена не допускаются.

Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится по предметам (на примере категории «В»):

- «Основы законодательства Российской Федерации в сфере дорожного движения»;
- «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В» как объектов управления»;
- «Основы управления транспортными средствами категории «В»;
- «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом»;
- «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом».

Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов (на примере категории «В»). На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством категории «В» на закрытой площадке или автодроме. На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством категории «В» в условиях дорожного движения.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляется образовательной организацией на бумажных и (или) электронных носителях.

Важно: промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

16. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы

Учебно-методические материалы представлены:

- примерной программой профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий;
- образовательной программой профессионального обучения водителей транспортных средств (подготовки, переподготовки), согласованной с Госавтоинспекцией и утвержденной директором образовательной организации;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными директором образовательной организации;
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными директором образовательной организации;
- развернутыми тематическими планами учебных предметов.

Важно: перечисленные материалы должны быть представлены в образовательной организации на информационном стенде и размещены на официальном сайте образовательной организации в системе «Интернет».

17. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса

Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения должны удовлетворять квалификационным требованиям,

указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональным стандартам.

Преподаватели по программам профессионального обучения должны соответствовать требованиям приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» с изменением, внесенным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.05.2011 № 448н.

Должностные обязанности преподавателя:

Преподаватель проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Преподаватель обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

Преподаватель осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникативных технологий (в том числе ведение электронных форм документации), вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательной организации, участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр) конференций и семинаров.

Преподаватель участвует в деятельности методических объединений и иных советов образовательной организации и других формах методической работы, осуществляет связь с родителями или законными представителями несовершеннолетних обучающихся.

Преподаватель разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников, обеспечивает охрану здоровья и жизни обучающихся во время образовательного процесса, выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Преподаватель должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету, основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения, современные формы методы обучения и воспитания обучающихся, основы трудового законодательства, теорию и методы управления образовательными системами, современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями или законными представителями, коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, мультимедийным оборудованием.

Требования к квалификации. Преподаватель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Условия допуска преподавателя теоретических дисциплин к работе:

- отсутствие ограничения на занятие педагогической деятельностью;
- должен быть пройден предварительный медосмотр (при устройстве на работу), а также периодические медосмотры;
- должен проходить аттестацию на соответствие данной должности;
- должен быть пройден инструктаж по охране труда.

Мастера производственного обучения должны соответствовать требованиям профессионального стандарта «Мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.09.2018 № 603н.

Должностные обязанности мастера производственного обучения (инструктора по вождению ТС): проводит практические занятия, связанные с профессиональным (производственным) обучением, участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, проводит учебные занятия опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий, подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу, обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства, организует выполнение практических работ, готовит обучающихся к сдаче квалификационного экзамена, участвует в работе предметных комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других форм методической работы, способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Мастер производственного обучения (инструктор по вождению ТС) должен знать приоритетные направления образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, учебные программы по производственному обучению, основы педагогики и психологии, методики профессионального обучения и воспитания обучающихся, методы развития мастерства, современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разных возрастов, родителями или законными представителями несовершеннолетних обучающихся, коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, технологии педагогической диагностики, основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами).

Мастер производственного обучения (инструктор по вождению ТС) обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы. **Важно:** если у мастера производственного обучения (инструктора обучения вождению ТС) образование другого профиля, то также требуется получение дополнительного профессионального образования.

Условия допуска мастера производственного обучения (инструктора обучения вождению ТС) к работе:

- у инструктора должны отсутствовать ограничения на занятие педагогической деятельностью;
- должен быть пройден предварительный медосмотр (при устройстве на работу), а также периодические медосмотры;
- инструктор должен проходить аттестацию на соответствие данной должности;
- должен иметь документ на право обучения вождению, а также водительские права соответствующей категории;
- должен быть пройден инструктаж по охране труда.

Дополнительные требования к мастеру производственного обучения (инструктору обучения вождению ТС):

- у него должен быть водительский стаж не менее 3-х лет;
- за ним не должно числиться лишения прав в течение 5 лет;
- рекомендуется получать дополнительное профессиональное образование, к которому относятся программы по повышению квалификации, раз в три года.

Преподаватели и мастера производственного обучения осуществляют свою деятельность в соответствии с трудовым договором, заключаемым между образовательной организацией и кандидатом на должность преподавателя или мастера производственного обучения. Форма трудового договора заключаемого между лицом, принимаемым на должность преподавателя или мастера производственного обучения, разрабатывается образовательной организацией самостоятельно и утверждается руководителем образовательной организации.

18. Документы об образовании и (или) квалификации. Свидетельство о профессии водителя

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» документом о квалификации по результатам профессионального обучения является свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

В соответствии с разделом 6 Примерных программ по результатам квалификационного экзамена, которым завершается освоение программ профессионального обучения, выдается свидетельство о профессии водителя.

В соответствии с частью 3 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается образовательной организацией.

Согласно пункту 17 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности.

Свидетельство о профессии водителя целесообразно изготавливать на специальном бланке, защищенном от подделок полиграфической продукцией.

При использовании специальных бланков документов о квалификации, защищенных от подделок полиграфической подделки продукцией, образовательными организациями могут быть использованы соответствующие рекомендации Минобрнауки России, которые рассматривают вопросы разработки, заполнения, учета и хранения бланков свидетельств о профессии водителя.

Свидетельства о профессии водителя оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатями образовательных организаций. Заполнение бланков свидетельства о профессии осуществляется как рукописным способом, так и с использованием технических средств (например, с помощью модуля заполнения и учета). Выбор способа заполнения бланков свидетельств о профессии осуществляется образовательной организацией самостоятельно.

При заполнении бланка документа необходимо указывать следующие сведения:

- официальное название образовательной организации в именительном падеже, согласно уставу образовательной организации,

- наименование города (населенного пункта), в котором находится образовательная организация,

- дата выдачи документа об образовании,

- фамилия, имя, отчество, прошедшего профессиональное обучение (пишется полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе его заменяющем).

Бланк документа подписывается директором образовательной организации, иными уполномоченными лицами (в соответствии с локальными актами образовательной организации) и заверяется печатью образовательной организации.

После заполнения бланки документов проверяются на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки документов, заполненные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными и подлежат замене.

Дубликаты свидетельства о профессии водителя выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в образовательной организации всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа сверху ставится штамп «Дубликат».

Для учета выдаваемых бланков свидетельств о профессии водителя в образовательной организации заводится книга регистрации документов, в которую вносятся следующие данные:

а) наименование документа,

б) номер бланка документа,

в) порядковый регистрационный номер,

г) дата выдачи документа,

д) фамилия, имя, отчество получившего документ,

е) дата и номер протокола проведения квалификационного экзамена,

ж) подпись руководителя (руководителя подразделения) образовательной организации, выдающего документ,

з) подпись лица, получившего документ.

Дополнительно рекомендуется осуществлять учет данных о наименовании образовательной программы, сроке обучения, дате поступления на обучение, дате окончания обучения (потребуется для обязательного внесения в течение 20-и рабочих дней от даты выдачи свидетельства в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).

Книга регистрации документов прошнуровывается, пронумеровывается и хранится у руководителя образовательной организации или у ответственного лица, в соответствии с приказом руководителя образовательной организации.

Испорченные при заполнении бланки документов подлежат уничтожению.

Бланки документов хранятся в образовательной организации, как документы строгой отчетности и учитываются по специальному реестру.

В соответствии с пунктом 6 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 825) сведения о документах об образовании, выдаваемых с 1 января 2021 г., лицам, освоившим основные программы профессионального обучения, подлежат внесению в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» **в течение 20 дней со дня выдачи** указанных документов.

Государственные услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений предоставляются в соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений (утверждён приказом МВД России от 20.02.2021 № 80).